

# SCHULVERANSTALTUNGS-REISERECHNUNG FÜR LANDESLEHRER/INNEN

(Sammelformular für jeweils 1 Schulveranstaltungsart)

## Art der Schulveranstaltung:

 Inland     Ausland

- Wander(sport)tage
- Exkursion
- Berufspraktische Tage/Woche
- Wintersportwoche(-tage)

- Sommersportwoche(-tage)
- Projektwoche(-tage)
- Schüleraustausch
- Intensivsprachwoche

**Schule**

Posteingangstempel (mit Datum)

**Bildungsdirektion für OÖ**

Posteingangsstempel

Anlagen:

Personalnr.	1. Familien- und Vorname 2. Wohnadresse (Blockschrift)	Tag u. Monat	Uhrzeit  Beginn Ende	1. Ort der Schulveranstaltung	Entfer- nung in km	Fahrt- kosten (mit Beleg)	Tages- gebühr	Nächtig- ungs- gebühr (mit Beleg )	Sonstige Auslagen (mit Beleg)	Unterschrift des Rechnungslegers/ der Rechnungslegerin
				2. Anzahl der Schüler/innen und Begleitpersonen						
	1.			1.						
	2.			2.						
	1.			3.						
	2.			1.						
	1.			2.						
	2.			3.						
	1.			1.						
	2.			2.						
	1.			3.						
	2.			1.						
	1.			2.						
	2.			3.						
	1.			1.						
	2.			2.						
	1.			3.						
	2.			1.						
	1.			2.						
	2.			3.						

Die Schulleitung bestätigt die Richtigkeit der Angaben über Durchführung  
und angefallene Kosten.  
Die Bestimmungen d. Schulveranstaltungsverordnung wurden eingehalten.

Datum, Unterschrift Schulleiter/in

Für Schulleiter/innen Unterschrift d. zuständigen  
Administrators/Administratorin